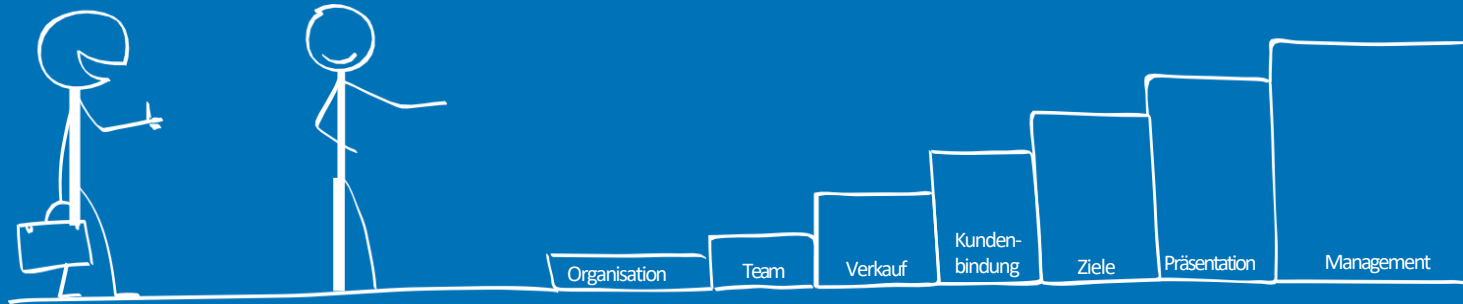


Termine für 2025

Speziell für Führungskräfte bieten wir an: „Erfolgreiche Mitarbeiterführung – Leading Your Team (LYT), bestehend aus 6 Modulen.

Grundlagen der Mitarbeiterführung* Business Building Basics (BBB) <i>Leading Your Team - Modul 1</i>	25. +26.06.2025 oder 14.+15.10.2025	Werden Sie sich Ihres Führungsstils und Ihrer Stärken bewusst und setzen Sie beides gezielt ein! In diesem Seminar erhalten Sie ein effektives Instrument zur Einstellung und Führung von Mitarbeitern an die Hand.
Aufbau eines starken Arbeiterteams Building Your Team (BYT) <i>Leading Your Team - Modul 2</i>	28.10.2025	Die besten Mitarbeiter für mein Unternehmen! Sie lernen (und trainieren) innovative Methoden und Techniken, um Ihre Wunschkandidaten zu finden und einzustellen. Vorstellungsgespräche führen Sie zielgerichtet, strukturiert und professionell.
Mitarbeitereinarbeitung und -entwicklung Employee Orientation and Mentoring (EOM) <i>Leading Your Team - Modul 3</i>	09.07.2025 oder 12.11.2025	Neue Mitarbeiter – Neue Herausforderungen! Sie lernen, neue Mitarbeiter mit Hilfe eines zielgerichteten Einarbeitungsplans schnell ins Team zu integrieren und zum Erfolg zu führen. Außerdem erfahren Sie, wie Sie mit Hilfe effektiver Kommunikation Ihre Mitarbeiter optimal fördern und unterstützen.
Trainings- und Coachingtechniken Training and Coaching Practices (TCP) <i>Leading Your Team - Modul 4</i>	16.07.2025 oder 26.11.2025	Führen Sie Ihre Mitarbeiter zu Top-Leistungen! Lernen Sie, wie Sie einen zielgerichteten Trainingsplan entwickeln und mit den richtigen Trainings- und Coachingtechniken ein leistungsstarkes Arbeiterteam aufbauen.
Motivation und Mitarbeiterbindung Motivation and Retention Procedures (MRP) <i>Leading Your Team - Modul 5</i>	13.05.2025 oder 29.07.2025 oder 03.12.2025	Reduzieren Sie die Fluktuationsrate! Lernen Sie Fähigkeiten und Techniken, mit denen Sie Ihre Mitarbeiter dauerhaft motivieren und damit langfristig an Ihr Unternehmen binden.
Organisationsstrukturen für zufriedene Mitarbeiter Organisational Satisfaction Factors (OSF) <i>Leading Your Team - Modul 6</i>	22.05.2025 oder 11.12.2025	Die perfekte Organisation, damit jeder optimal arbeiten kann! Sie lernen Tipps und Techniken für den reibungslosen Verwaltungsablauf kennen!

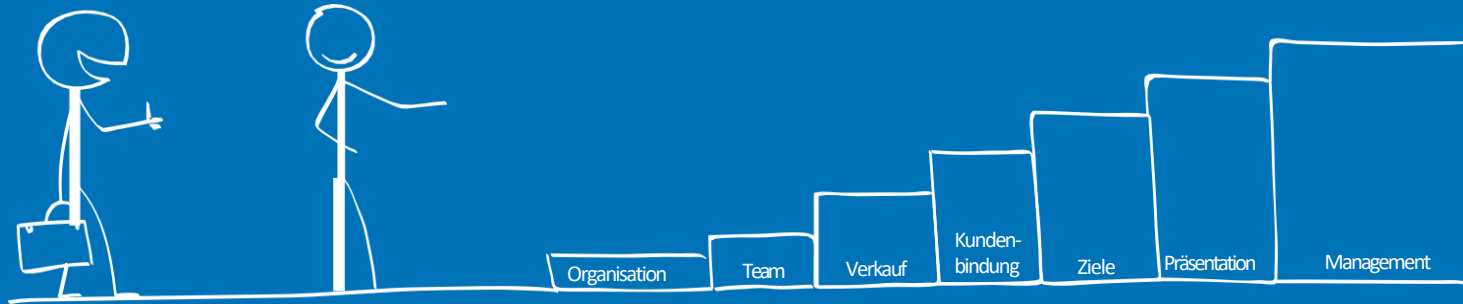
* Grundlagen der Mitarbeiterführung - Business Building Basics (BBB) ist Voraussetzung für den Besuch der restlichen 5 Module von Leading Your Team[©].



Maßgeschneiderte Weiterbildungskonzepte für Ihren Erfolg!

Termine für 2024 / 2025

<p>Praxisorientiertes Führen Quick Start Leading (QSL)</p>	<p>Level 1: 16.05. + 05.06.2025 04.06.+26.06 2025 ausgebucht Level 2: 01.07. 2025 22.07.2025 ausgebucht</p>	<p>Erwerben Sie grundlegende Fähigkeiten und Techniken, um ein kleines Mitarbeiterteam zu führen und anzuleiten. Lernen Sie, verschiedene Formen von Mitarbeitergesprächen zielorientiert zu führen, vom Basisgespräch bis hin zum Konfliktgespräch. Ein Leitfaden zur Delegation von Aufgaben verschafft Ihnen neue Freiräume für die Gestaltung Ihres eigenen Arbeitsbereichs. Auch bei Teamkonflikten und in Krisensituationen können Sie für alle Seiten zufriedenstellende Lösungen herbeiführen.</p>
<p>Effektive Eigenorganisation Priorities Organisation Planning (POP)</p>	<p>19.+20.05.+30.06.2025 Nur noch 2 Plätze frei oder 02.+03.+28.07.2025</p>	<p>Mehr Zeit für das Wesentliche! Wir geben Ihnen die wichtigsten Techniken für die effektive Organisation Ihrer Arbeitszeit an die Hand. Lernen Sie, richtig zu delegieren, Ihre Aufgaben zu priorisieren und Störfaktoren zu reduzieren, um Ihre Arbeitszeit zu reduzieren und mehr Zeit für das Wesentliche zu haben.</p>
<p>Professionelle Verkaufstechniken Effective Selling Skills (ESS)</p>	<p>Termine nach Absprache</p>	<p>Kunden besser qualifizieren - mehr Verkäufe abschließen! Sie lernen durch ein kundenorientiertes Kontakt-, Präsentations- und Abschlussystem Kunden zu finden, zu qualifizieren und Verträge abzuschließen.</p>
<p>Professionelle Techniken für den Einkauf, Verhandlungsführung und Partnermanagement (PPN) NEU im Programm</p>	<p>06.05 + 28.05.2025 oder 21.10. + 18.11.2025</p>	<p>Verbessern Sie die Kommunikation mit Lieferanten und Geschäftspartnern! Erkennen Sie die Motive Ihrer Verhandlungspartner, schaffen Sie Win-Win-Situationen und setzen Sie Verhandlungsstrategien klug ein. Der Verhandlungsprozess wird als zielgerichteter Prozess in einzelne Schritte unterteilt. Dies bringt Struktur und Planbarkeit in die Verhandlungsführung.</p>



Maßgeschneiderte Weiterbildungskonzepte für Ihren Erfolg!

Termine 2024 / 2025

Für Ihre Azubis, die Sie fördern und weiterbilden möchten, erhalten Sie auf die Trainings CFS, BTT und TAP jeweils 30 % Azubi-Rabatt

Kundenorientierte Dienstleistung Customer Focused Service (CFS)	14. + 15.07.2025 oder 10. + 11.11.2025	Mehr Erfolg und Spaß durch exzellenten Kundenservice! Sie lernen und üben Kommunikationstechniken, um auch schwierige Situationen im Umgang mit Kunden zu bewältigen. Durch professionellen Service können Sie Kunden langfristig an Ihr Unternehmen binden.
Zeit- und Aktivitätenplanung Time Activity Planning (TAP)	24.07.2025 oder 16.10.2025	Mehr Überblick – Weniger Stress! Sie lernen, Prioritäten zu setzen und mit Hilfe von Zeitblöcken effektiver zu arbeiten. Sie identifizieren Zeitfallen und Zeitdiebe und wissen, wie Sie diesen begegnen. Sie gewinnen dadurch mehr Zeit für das Wesentliche und reduzieren Ihr Stressniveau.
Professionelle Kommunikation am Telefon Business Telephone Techniques (BTT)	07.07.2025 oder 25.11.2025	Erfolgreiche Telefonate! Sie lernen, das Gesprächsklima am Telefon positiv zu beeinflussen, so dass sich jeder Anrufer verstanden fühlt. Sie trainieren einfühlsam, aber auch klar, mit den Kunden zu kommunizieren, auch wenn es sich um schwierige Gespräche handelt.
Kritik und Konflikte als Wachstumschance (KKW 1+2) NEU im Programm	12.05. + 23.06.2025 oder 25.09. + 20.10.2025 2x ½ Tag	Souverän bleiben, auch wenn es schwierig wird! Es ist nicht einfach, Kritik einzustecken und Konflikte auszuhalten. Doch mit der richtigen Einstellung und guten Techniken lassen Sie sich nicht aus der Ruhe bringen. Sie lernen, Kritik konstruktiv zu äußern und anzunehmen, Killerphrasen zu kontern sowie einen lösungsorientierten Ansatz zur Konfliktbewältigung.
Flexi – Azubi – Akademie Entwicklung der sozialen, persönlichen und methodischen Kompetenzen Ihrer Auszubildenden 9 verschiedene Themenworkshops NEU im Programm	Termine nach Absprache Workshop je 3,5 Stunden	Ziel ist es, bei Berufseinsteigern von Anfang an gute Arbeitsgewohnheiten zu etablieren. Die Workshops sind unabhängig vom Ausbildungsjahr und Schwerpunkt im Unternehmen und die Themen flexibel wählbar. Entlasten und unterstützen Sie Ihre Ausbilderinnen, Ausbilder und Ausbildungsbetreuer